

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЕЖРАЙОННАЯ, ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ СТАНЦИЯ ЮНЫХ НАТУРАЛИСТОВ
ГОРОДА-КУРОРТА КИСЛОВОДСКА

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета МБУ ДО СЮН

протокол от «31» 08 2026 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО СЮН

«31»

2026 г.



В.А.Тельпов

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приёма, порядке и основаниях перевода, отчисления и
восстановления обучающихся муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования межрайонной,
территориальной станции юных натуралистов
города-курорта Кисловодска

г. Кисловодск, 2026 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах приёма, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования межрайонной, территориальной станции юных натуралистов города-курорта Кисловодска (далее - Учреждение, МБУ ДО СЮН).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- частью 5 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 04.08.2026 г. № 334-ФЗ, вступившей в силу с 1 сентября 2026 г., с учётом изменений, внесённых Федеральным законом от 08.08.2024 г. № 315-ФЗ);
- Федеральным законом от 13.07.2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями, внесёнными приказом Минпросвещения России от 08.10.2025 г. № 729), действующим до 28 февраля 2029 г.;
- СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 г. № 19 (зарегистрировано в Минюсте России 02.06.2026 г., регистрационный № 86855), вступающими в силу с 01.09.2026 г. и действующими до 01.09.2032 г.;

- Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- постановлением Администрации города-курорта Кисловодска от 11.08.2023 г. № 757 «Об утверждении Правил формирования социальных сертификатов»;
- Уставом МБУ ДО СЮН города-курорта Кисловодска и иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Положение определяет порядок приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся; алгоритм действий администрации, педагогов, родителей (законных представителей) и детей, достигших возраста 14 лет.

1.4. Положение разработано в целях соблюдения прав детей на получение дополнительного образования и координации деятельности Учреждения по реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ естественнонаучной направленности.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с 1 сентября 2026 года, действует до принятия нового Положения в установленном порядке и размещается на официальном сайте Учреждения.

2. Порядок приёма обучающихся

2.1. В Учреждение принимаются дети в возрасте от 5 до 18 лет (до достижения совершеннолетия) на основе свободного выбора способностей и интересов в соответствии с частью 3 статьи 75 Федерального закона № 273-ФЗ.

2.2. Приём на обучение в рамках системы персонифицированного финансирования (социальные сертификаты) осуществляется с соблюдением требований Правил формирования социальных сертификатов, утверждённых

постановлением Администрации города-курорта Кисловодска от 11.08.2023 г. № 757.

2.3. При достижении возраста 5 лет детьми, ранее зачисленными без социального сертификата, данные вносятся в информационную систему «Навигатор дополнительного образования». При наличии оснований формируется социальный сертификат.

2.4. Все действия по обработке персональных данных обучающихся и родителей (законных представителей) осуществляются при условии предоставления родителями (законными представителями) согласия на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.5. Приём производится на основании заявления обучающегося (с 14 лет - с согласия родителей (законных представителей)) или родителей (законных представителей) для лиц младше 14 лет.

2.6. Заявление может быть подано в электронном виде через региональную информационную систему «Навигатор дополнительного образования» (далее — «Навигатор») либо на бумажном носителе непосредственно в Учреждение.

2.7. Приём оформляется приказом директора Учреждения.

2.8. При приёме по социальным сертификатам заключается договор об оказании муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 г. № 189-ФЗ.

2.9. Приём в бюджетные группы осуществляется на основании заявления, поданного лично или через систему АИС «Навигатор».

2.10. Учреждение назначает приказом директора ответственных за приём и обработку персональных данных.

2.11. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях одновременно в соответствии с пунктом 12 Порядка, утверждённого приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 г. № 629.

2.12. Основания для отказа в приёме в группы по социальному сертификату:

полная укомплектованность объединения (с учётом нормы площади на одного обучающегося согласно требованиям пункта 3.2 раздела V СП 2.4.2.4283-26);

количество заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;

невозможность использования социального сертификата или отсутствие доступного остатка номинала.

2.13. Основания для отказа в приёме в бюджетные группы: отсутствуют.

2.14. Спорные вопросы, возникающие при приёме, решаются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в Учреждении в соответствии со статьёй 45 Федерального закона № 273-ФЗ.

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего года, переводятся на следующий год обучения автоматически на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения.

3.2. При расформировании группы по объективным причинам (несоответствие численности нормативам СП 2.4.2.4283-26, увольнение педагога дополнительного образования) обучающемуся предоставляется право перевода в другие объединения при наличии свободных мест.

3.3. Перевод по собственному желанию возможен в течение учебного года при наличии свободных мест.

3.4. Перевод осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) или обучающегося старше 14 лет и приказа директора Учреждения.

3.5. Спорные вопросы решаются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Основанием для отчисления обучающегося является:

- служебная записка педагога дополнительного образования;
- заявление обучающегося (с 14 лет) или родителей (законных представителей);
- отказ от использования социального сертификата;
- невыполнение учебного плана;
- окончание полного курса освоения программы;
- нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения;
- совершение противоправных действий.

4.2. Отчисление производится приказом директора Учреждения и оформляется отметкой в журнале учёта работы объединения.

4.3. При отчислении пользователя социального сертификата Учреждение в течение 1 рабочего дня направляет информацию в уполномоченный орган местного самоуправления.

4.4. Спорные вопросы решаются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Право на восстановление имеют лица, отчисленные по уважительным причинам, при наличии свободных мест после личного собеседования и подачи заявления.

5.2. Лица, отчисленные за нарушения Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка или противоправные действия, права на восстановление не имеют.

5.3. Восстановление оформляется приказом директора Учреждения.

5.4. Спорные вопросы решаются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6. Заключительные положения

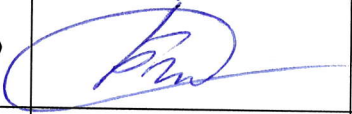
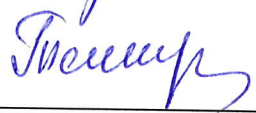
6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом директора Учреждения.

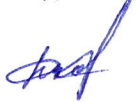
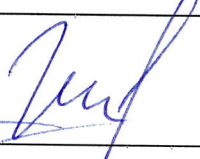
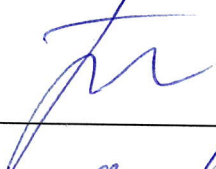
6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Педагогического совета Учреждения и утверждаются приказом директора.

6.3. С текстом Положения все педагогические работники Учреждения должны быть ознакомлены под подпись. Положение размещается на официальном сайте Учреждения.

6.4. Споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Положения, разрешаются путём переговоров между администрацией Учреждения и участниками образовательных отношений, а при недостижении согласия - в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Ознакомлены:

ФИО	Должность	подпись	Дата ознакомления
Арешкина И.А.	Педагог дополнительного образования		01.09.2026
Брагина Н.В.	Педагог дополнительного образования		01.09.2026
Бычкова С.Н.	Педагог дополнительного образования		01.09.2026
Гудкина С.Н.	Педагог дополнительного образования		01.09.2026
Герасименко Т.В.	Педагог дополнительного образования		01.09.2026
Темиржанова И.М.	Педагог дополнительного образования		01.09.2026

Халина О.В.	Педагог дополнительного образования		01.09.2026
Лебедева О.Б.	Педагог дополнительного образования		01.09.2026
Писарева О.С.	Педагог дополнительного образования		01.09.2026
Панежина Ю.В.	Педагог дополнительного образования		01.09.2026
Челнокова С.А.	Педагог дополнительного образования		01.09.2026
Пырьева Е.В.	Педагог дополнительного образования		01.09.2026
Григорян С.С.	Педагог дополнительного образования		01.09.2026
Хутова Э.А.	Педагог дополнительного образования		01.09.2026
Пенионжко Я.С.	Педагог дополнительного образования		01.09.2026